



# József Attila Gyermekotthoni Központ

Ikt.sz.: 90118-A/620/2022

## SZABÁLYZAT

### az utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttek személyi térítési díjának megállapításáról és befizetéséről

Jelen szabályzat hatálya kiterjed a **József Attila Gyermekotthoni Központ** székhelyén és telephelyein élő valamennyi utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttre, beleértve az ún. külső férőhelyen lévő fiatal felnőtteket is.

Jelen szabályzat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 146-150.§-ain, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendeleten, valamint a fenntartó Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság 2022. 04. 01.-től hatályos - *A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság fenntartásában, a Pest Megyei Kirendeltség illetékességi területén működő gyermekvédelmi intézmények székhelyén, illetve telephelyein 2022. április 01. napjától fizetendő intézményi térítési díjakról* - közleményén alapul (továbbiakban: Közlemény).

Valamennyi utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt, aki jövedelemmel rendelkezik (továbbiakban: kötelezett), köteles személyi térítési díjat fizetni az ellátásért. Nem köteles személyi térítési díjat fizetni, aki jövedelemmel nem rendelkezik. A jövedelemről a kötelezetteknek a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (Kr.) 5. számú melléklete szerinti, 30 napnál nem régebbi jövedelemnyilatkozatot kell benyújtania. A nyilatkozathoz köteles csatolni a jövedelem típusának megfelelő igazolást, vagy annak fénymásolatát. Az igazolásnak az azt megelőző 3 hónap átlagában kell a jövedelmet tartalmaznia.

A jövedelemigazolást a jövedelemmel nem rendelkező fiatal felnőtt is köteles benyújtani.

A térítési díj megállapítására az intézményi térítési díj alapján kerül sor. Az intézményi térítési díjat a Közlemény tartalmazza. Az intézményi térítési díj alapján a személyi térítési díjat az alábbi táblázat szerint kell megállapítani:

A személyi térítési díj, amennyiben

1. a kötelezett jövedelme a mindenkori saját jogú nyugdíjminimum összegét nem éri el, **az intézményi térítési díj 3 %-a;**
2. a kötelezett jövedelme a mindenkori saját jogú nyugdíjminimum összegét meghaladja, de a nyugdíjminimum kétszeresét nem éri el, **az intézményi térítési díj 4 %-a;**
3. a kötelezett jövedelme a mindenkori saját jogú nyugdíjminimum kétszeresét meghaladja, de 350 %-át nem éri el, **az intézményi térítési díj 5 %-a.**

Ha a kötelezett jövedelme a mindenkori saját jogú nyugdíjminimum 350 %-át meghaladja, akkor sem kötelezhető az intézményi térítési díj 5 %-ánál magasabb személyi térítési díj fizetésére.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg a kötelezett jövedelmének 30%-át.

Az utógondozói ellátás egy napra jutó személyi térítési díját az intézményvezető a fiatal felnőtt rendszeres havi nettó jövedelmének figyelembevételével állapítja meg.

Utógondozói ellátás esetén a személyi térítési díjat akkor is teljes hónapra kell megállapítani, ha az ellátást a hónap nem minden napján vették igénybe.

Ha az utógondozói ellátásban részesülő előre bejelenti, hogy – különösen a tanulmányaival, munkájával, személyes kapcsolatainak ápolásával összefüggésben – az intézményből távozik, vagy kórházba, gyógyintézetbe kerül, a távollét idejére a megállapított személyi térítési díj 20%-át fizeti.

Ha az utógondozói ellátást a fiatal felnőtt a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe, a távolléti napok számát meg kell szorozni az (5) bekezdésben foglaltak szerint számított csökkentett összegű napi személyi térítési díjjal, a jelenléti napok számát pedig meg kell szorozni a teljes összegű napi személyi térítési díjjal. A két szorzat összege az adott hónapra fizetendő személyi térítési díj. A jelenléti napok számát a Kr. 14. § (5) bekezdésében foglaltak szerint kell megállapítani.

Amennyiben a kötelezett jövedelme a megállapítást követően olyan mértékben csökken, hogy a személyi térítési díjfizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni, úgy kérheti a térítési díj felülvizsgálatát.

Amennyiben a nyugdíjminimum 100, illetve 150 %-át meghaladó mértékben növekedett a megállapítást követően a kötelezett jövedelme, úgy e tény köteles az intézmény vezetője tudomására hozni írásban, és ez a személyi térítési díj felülvizsgálatát vonja maga után.

Amennyiben a kötelezett a személyi térítési díj megállapításával nem ért egyet, a térítési díj összegét vitatja, annak csökkentését vagy elengedését kéri, úgy az intézményvezető által kiadott – személyi térítési díjat megállapító - értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

A személyi térítési díjat a kötelezett a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig köteles az intézmény székhelyének pénztárába készpénzben befizetni. A befizetési bizonylatot köteles utógondozójának bemutatni.

Az intézmény vezetője ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése havonként megtörténik-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi.

A nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítési díj-hátralék behajtása vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.

A személyi térítési díj felülvizsgálatára évente legfeljebb két alkalommal kerülhet sor, kivéve, ha a kötelezett jövedelme olyan mértékben csökken, hogy díjfizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni.

Jelen szabályzatban foglaltak **2022. május 01.** napján lépnek hatályba és visszavonásig érvényesek.

Jelen szabályzat hatályba lépésével a 2020. május 1-én kelt 90118-A/708/2020. iktató számú szabályzat hatályát veszti.

Budapest, 2022. május 20.



*Diószegi Zsanett*

Diószegi Zsanett  
mb. igazgató

## MELLÉKLET

**a József Attila Gyermekotthoni Központban (1191 Budapest József Attila u. 65-69.), szakmai egységeiben, illetve lakásotthonaiban élő utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőttek személyi térítési díjának megállapításáról és befizetéséről**

<b>József Attila Gyermekotthoni Központ (1191 Budapest, József Attila u. 65-69.) Személyi térítési díjak</b>						
<b>Fizetési sávok</b>	<b>Intézményi térítési díj</b>	<b>Számítási alap Nyugdíjminimum %-ában (28 500 Ft)</b>	<b>Személyi térítési díj az int. tér. díj százalékában</b>	<b>Havonta fizetendő összeg 100 Ft-ra kerekítve</b>	<b>1 napra jutó összeg 5 Ft-ra kerekítve</b>	
1	Rákóczi utcai lakásotthon	100%-ig 28.500,- Ft	3%	2.200,- Ft	75,- Ft	
2	Szerencs utcai lakásotthon	200 %-ig 57.000 Ft	4 %	2.900,- Ft	100,- Ft	
3	Pázsit utcai lakásotthon	73.500.- Ft (napi: 2.450.- Ft)	350 %-ig 99.750,- Ft és fölötte)	5 %	3.700,- Ft	120,- Ft
1	Kassai utcai lakásotthon	100%-ig 28.500,- Ft	3%	2.000,- Ft	65,- Ft	
2	66.900.- Ft (napi: 2.230.- Ft)	200 %-ig 57.000 Ft	4 %	2.700,- Ft	90,- Ft	
3		350 %-ig 99.750,- Ft és fölötte)	5 %	3.300,- Ft	110,- Ft	

1	József Attila Gyermekotthoni Központ	100%-ig 28.500,- Ft	3%	2.600,- Ft	85,- Ft
2	Aga Gyermekotthon	200 %-ig 57.000 Ft	4 %	3.500,- Ft	115,- Ft
3	<b>86.700.- Ft</b> <b>(napi: 2.890.- Ft)</b>	350 %-ig 99.750,- Ft és fölötte)	5 %	4.300,- Ft	145,- Ft
1	Gyöngyvirág Gyermekotthon	100%-ig 28.500,- Ft	3%	2.400,- Ft	80,- Ft
2	<b>80.100.- Ft</b> <b>(napi: 2.670.- Ft)</b>	200 %-ig 57.000 Ft	4 %	3.200,- Ft	105,- Ft
3		350 %-ig 99.750,- Ft és fölötte)	5 %	4.005,- Ft	135,- Ft

Budapest, 2022. május 01.